

Concurs general de trasllats

Curs 2022-23

Abans de fer el tràmit

Termini

Del 17 d'octubre al 7 de novembre de 2022, ambdós inclosos.

És un tràmit telemàtic que pots fer tantes vegades com vulguis. El darrer que facis dins el termini serà sempre el que comptarà.

Qui el pot fer?

Participació forçosa

- Funcionaris sense destinació definitiva
- Funcionaris en pràctiques

Has de posar totes les places disponibles d'acord amb l'especialitat, sinó l'Administració afegirà aleatòriament les que no s'hagin triat.

Participació voluntària

- Resta de funcionaris de carrera

Què puc triar?

Pots incloure 300 peticions com a màxim.

Enguany el concurs és estatal. Per tant, pots triar places de totes les comunitats autònomes.

El concurs és «a cegues». No se sap si hi haurà places a tots els centres. Per això, cal posar les places de tots els centres on vulguem anar, encara que no tinguem clar si hi haurà plaça.

Tràmit pas a pas



1. Tecleja al navegador: stei.cat/publica/concurs
2. Clica al botó **<< Accés al tràmit >>**
3. S'obrirà el web per autenticar-te, amb cl@ve, certificat o DNI electrònic.



Passa 1 Cal saber > **Passa 2 Emplenar** > Passa 3 Documentació > Passa 4 Registrar > Passa 5 Finalitzar

El nostre assistent

Per millorar la realització de tramitacions telemàtiques hem dissenyat un assistent que us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant l'emplenament de les dades necessàries.

El termini per al lliurament de sol·licituds finalitza el dia 07/11/2022.

Si no acabau el tràmit en aquesta sessió podeu recuperar-lo en la seva carpeta ciutadana. Recordeu que si no accediu al tràmit en els pròxims 17 dies s'esborrarà del nostre sistema.

Voleu més informació sobre les passes que cal fer? [Mirau explicació detallada.](#)

Protecció de dades

El Govern de les Illes Balears garanteix la confidencialitat i la protecció de les dades personals que es faciliten a través de les pàgines d'aquest web en el termes que estableix el Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Informació específica en relació al tractament de dades personals

Les dades personals facilitades pels ciutadans mitjançant els diferents formularis o sol·licituds d'aquest web seran tractades en els termes que disposi la "Informació sobre el tractament de dades personals" que figuren al formulari i sol·licitud, on també s'identificarà al responsable del tractament.

Exercici de drets i reclamacions

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclúsio en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades

La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es.

Abans de la tramitació cal saber

Mitjançant aquest procediment telemàtic és possible omplir i formalitzar la sol·licitud.

L'assistent et guiarà a l'hora d'omplir el formulari de sol·licitud i permetrà imprimir-ho com a justificant d'enviament.

1 **SEGÜENT** >

1. T'aconsellam que llegeixis l'explicació de tot el que cal saber i clica **<<següent>>**
2. Clica sobre **<< Instància concurs de trasllats>>** per iniciar el tràmit.

Passa 1 Cal saber > **Passa 2 Emplenar** > Passa 3 Documentació > Passa 4 Registrar > Passa 5 Finalitzar

Emplenar formularis

Heu d'emplenar correctament els formularis obligatoris per poder accedir a la passa següent. Per emplenar un formulari heu de clicar sobre l'enllaç i un cop completat es marcarà com a realitzat.

2 **Instància concurs de trasllats**

Icones [Més inf.](#)

- Formulari obligatori**
- Formulari no realitzat
- Formulari realitzat correctament

< **ANTERIOR**

1. Revisa que totes les dades personals són correctes, sobretot el correu electrònic.
2. Certificació dels registres sexuals. No marquis cap dels dos camps perquè si no l'hauràs de presentar personalment!

Dades d'identificació 1

*Cos
0597 - MESTRES

*Document (NIF o NIE)

*Nom

* Primer llinatge

* Segon llinatge

Sexe

☐ Home

☒ Dona

Nacionalitat

☒ Espanyola

☐ Altres

Domicili a efectes de notificació

* Adreça

* Codi postal

* Província

* Municipi

Localitat

* Telèfon fix

* Telèfon mòbil

* Correu electrònic

* Repetir correu electrònic

Abandona el formulari

Pantalla següent →

Certificació del Registre Central de Delinqüents Sexuals 2

☐ M'opos a que la Conselleria d'Educació i Formació Professional sol·liciti, de forma periòdica, al Registre Central de Delinqüents Sexuals, una certificació negativa que acrediti que no he estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per tràfic d'ésser humans (Article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener modificada per la Llei 26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència)

☐ M'opos a que la Conselleria d'Educació i Formació Professional consulti al registre de la Direcció General de Policia les dades del meu DNI.

Si marcau aquests dos camps haureu de presentar, juntament amb aquesta instància la certificació negativa que acrediti que no heu estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per tràfic d'éssers humans.

Abandona el formulari

← Pantalla anterior

Pantalla següent →

1. Corrobora que les dades de la destinació i del procés pel qual s'ingressà al cos són les que toquen.

Dades de la destinació ¹

*Tipus de destinació
1 - Destinació definitiva en els cursos 2021-2022 i 2022-

*Centre
CEIPIESO GABRIEL VALLSECA

Província
ILLES BALEARS

Localitat
PALMA

*Cos
0597 - MESTRES

*Especialitat
038 - Educació Primària (centres primària)

*Vernacle
Sí

*Bilingüe:
No

*Itinerant
No

Dades del procés selectiu pel que es va ingressar al cos

*Any de convocatòria
2010

Puntuació obtinguda
6,488

Atenció!

Només s'ha d'emplenar si participa per obtenir la seva primera destinació definitiva

Especialitat d'oposició
-

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

Abandona el formulari

Pantalla anterior

Pantalla següent

- 1.
2. El **dret preferent a centre** està deshabilitat per a les persones que no el poden sol·licitar. Les que sí que ho poden fer, poden exercir-lo o no. Són funcionaris als quals se'ls ha suprimit la plaça definitiva, se'ls ha modificat la plaça o han estat desplaçats durant tres cursos per manca d'horari.
3. Poden clicar **dret preferent a localitat o zona** els funcionaris als quals se'ls ha suprimit la plaça definitiva, se'ls ha modificat, desplaçats durant tres cursos per manca d'horari o reingressats d'altres llocs de l'Administració, de places a l'exterior, etc.

Modalitat per la qual participa en aquest concurs

* Modalitat:
A - Destinació definitiva

2 ☐ Dret preferent a centre

3 ☐ Dret preferent a localitat o zona

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

Abandona el formulari

Pantalla anterior

Pantalla següent

Ensenyament
Públic

STEI
INTERSINDICAL

Full de barem 1

Equivalències de català
DC - DIPLOMA DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT DE I EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

1. Antiguitat - Puntuació: 28,9998

Data d'ingrés al darrer cos actiu (0597) 01/09/2011
Darrera data d'obtenció de plaça per concurs 01/09/2020

1.1 Antiguitat al centre - Puntuació: 4,6666

Apartat	Descripció	Anys	Mesos	Puntuació
1.1.1	Permanència ininterrompuda amb destinació definitiva	2	2	4,6666
1.1.2	Situació de provisionalitat	0	0	0,0000
1.1.3	Funcionari de carrera-Especial Dificultat	0	0	0,0000

6.6	Tutorització pràctiques títol oficial de Màster	0,2000
6.7	TPLC o nivell D de català o certificat nivell C2	0,0000

Puntuació total: 42,2998 punts 2

Abandona el formulari Pantalla anterior Pantalla següent

1. Fixa't bé en els diversos apartats que apareixen perquè, si falta res, després hauràs d'indicar que no estàs d'acord amb l'ítem en qüestió.
2. A baix de tot, t'indica els punts amb què concurses.

Compromisos 3

☒ Sí, estic d'acord amb tota la informació del Full de Barem del concurs de trasllats i no he d'aportar altre document per a la justificació dels mèrits dels apartats 1, 2, 4, 6.4, 6.5, 6.6 i 6.7 de l'annex 2 A

Documentació a aportar justificativa dels apartats 1, 2, 4, 6.4, 6.5, 6.6 i 6.7

☒ Sí, estic d'acord amb tota la informació del Full de Barem del concurs de trasllats i no he d'aportar altre document per a la justificació dels mèrits de l'apartat 3 de l'annex 2 A

Documentació a aportar justificativa de l'apartat 3

☒ Sí, estic d'acord amb tota la informació del Full de Barem del concurs de trasllats i no he d'aportar altre document per a la justificació dels mèrits de l'apartat 5 de l'annex 2 A

Documentació a aportar justificativa de l'apartat 5

☒ Sí, estic d'acord amb tota la informació del Full de Barem del concurs de trasllats i no he d'aportar altre document per a la justificació dels mèrits dels apartats 6.1, 6.2 i 6.3 de l'annex 2 A

Documentació a aportar justificativa dels apartats 6.1, 6.2 i 6.3

3. Has d'indicar fent els respectius clics als apartats en què estàs d'acord. Si has d'adjuntar documentació, perquè no hi estàs d'acord, ho has d'indicar, manifestant els mèrits concrets amb la puntuació dels quals no estàs d'acord.

1. En aquesta pantalla tan sols has de clicar sobre el + per tal de començar a afegir centres.
2. A dalt, Especialitat, indiques per quina especialitat (o funció) vols concursar.

3. Clica al mapa per seleccionar el municipi i després hi podràs triar el centre. Si vols anar a un centre d'una altra comunitat has de mirar els codis dels centres a la normativa de la comunitat a què vols concursar. Si concurses per Balears, et recomanem usar el mapa, però no hi ha mapa per al Principat o el País Valencià.

Núm.	Centre / Localitat / Especialitat	Vernacle	Bilingüe	Itinerant	Opcions
	*Especialitat 035 - Música (centres primària)				
* Escollir una de les opcions per afegir preferència:					
1) Selecció per centre:					
2) Selecció per localitat:					
3) Selecció per mapa:					
					
*Vernacle Sí		*Bilingüe NO		*Itinerant No	
+ Afegir					

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

Preferències de centres i localitats

En aquesta passa podeu introduir les preferències de centres i localitats de les especialitats de les quals sou titulars, estau habilitats, o teniu reconegudes mitjançant els procediments establerts al RD 1594/2011.

A més d'aquestes especialitats els funcionaris que teniu l'especialitat 36 (PT) i 37 (AL) també podeu consignar, respectivament, la funció 60 (PT en els departaments d'orientació dels IES i CIPF) i la funció 61 (AL en els departaments d'orientació dels IES i CIPF). També els funcionaris amb l'especialitat 38 (PRI) podeu sol·licitar places de la funció 74 (PRI en centres d'adults) i de la funció 40 (AT en centres de primària).

Els funcionaris de l'especialitat 036 (PT) voluntàriament podeu sol·licitar places de l'especialitat 050 (PT en aules UEECO de centres d'Infantil i Primària), i de l'especialitat 029 (PT en aules UEECO d'Instituts d'Educació Secundària).

Si demanau més d'una especialitat d'un mateix centre o localitat, s'ha de repetir el centre o localitat tantes vegades com especialitats sol·liciteu. A aquest efecte, es consideren especialitats distintes aquelles que comportin el caràcter d'itinerant. Per tant, si es vol sol·licitar una plaça ordinària d'una especialitat en un centre i també es vol sol·licitar una plaça itinerant d'aquesta especialitat en el mateix centre, s'ha d'emplenar el codi d'aquest centre dues vegades, indicant el codi de l'especialitat i emplenant la casella d'itinerància en l'ordre que es vulgui. És a dir, que s'ha de complimentar dues vegades el codi consignat en un d'ells itinerant N i en l'altre S, o viceversa.

Núm.	Centre / Localitat / Especialitat	Vernacle	Bilingüe	Itinerant	Opcions
					1 + - ↑ ↓

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

1. **Vernacle i Bilingüe**, a les Illes, estan marcades que SÍ la primera i NO, la segona. No es poden modificar.
2. **Itinerant**. T'indica que les places són NO itinerants per defecte (marca que SÍ a la pantalla si vols les itinerants). Es consideren especialitats distintes les que comporten el caràcter d'itinerant. Per tant, si a un centre hi ha places itinerants i no itinerants d'una mateixa especialitat i vols optar a totes dues, escriu el codi dos cops i marca la casella sobre el caràcter itinerant de la plaça en un cas itinerant «NO» i en l'altre itinerant «SÍ», o viceversa.

The screenshot shows a web form with a header containing tabs: 'Núm.', 'Centre / Localitat / Especialitat', 'Vernacle', 'Bilingüe', 'Itinerant', and 'Opcions'. The 'Centre / Localitat / Especialitat' tab is active, showing a dropdown menu for '*Especialitat' with the selected option '035 - Música (centres primària)'. Below this, a yellow box contains the instruction '* Escollir una de les opcions per afegir preferència:' followed by three numbered steps: '1) Selecció per centre:', '2) Selecció per localitat:', and '3) Selecció per mapa:'. Each step has a corresponding input field. Below the yellow box, there are three dropdown menus for '*Vernacle' (selected 'SÍ'), '*Bilingüe' (selected 'NO'), and '*Itinerant' (selected 'No'). A green button with a plus icon and the text 'Afegir' is located below these dropdowns. At the bottom of the form, there is a note 'Els camps amb asterisc (*) són obligatoris' and three buttons: 'Abandona el formulari' (with a close icon), 'Pantalla anterior' (with a left arrow), and 'Pantalla següent' (with a right arrow). Red circles with numbers 1 and 2 are placed over the '*Vernacle' and '*Bilingüe' dropdowns respectively.

Núm.	Centre / Localitat / Especialitat	Vernacle	Bilingüe	Itinerant	Opcions
Tots els centres i localitats que trieu ara s'associaran a l'especialitat 035 (Música (centres primària)) . A més, les preferències es marcaran com a VERNACLE , bilingüe No i NO ITINERANT .					
					
Anar al mapa inicial					

Núm.	Centre / Localitat / Especialitat	Vernacle	Bilingüe	Itinerant	Opcions
Tots els centres i localitats que trieu ara s'associaran a l'especialitat 035 (Música (centres primària)) . A més, les preferències es marcaran com a VERNACLE , bilingüe No i NO ITINERANT .					
La darrera consulta duta a terme ha retornat les següents localitats:					
					
★ 070360001 - CABANETA (SA) ★ 070360003 - PLA DE NA TESA ★ 070360004 - PONT D'INCA ★ 070360005 - PÒRTOL					
★ Afegir centre o localitat 🔍 Veure els centres de la localitat 📌 Fitxa del centre					
Anar al mapa inicial					

Núm.	Centre / Localitat / Especialitat	Vernacle	Bilingüe	Itinerant	Opcions
1	Centre: 07002439 - CEIP BLANQUERNA Localitat: 070360004 - PONT D'INCA Especialitat: 035 - Música (centres primària)	SÍ	NO	NO	➕ ➖ ⬆ ⬇ ⬇ ⬆
2	Centre: 07013221 - CEIP SES CASES NOVES Localitat: 070360004 - PONT D'INCA Especialitat: 035 - Música (centres primària)	SÍ	NO	NO	➕ ➖ ⬆ ⬇ ⬇ ⬆
3	Centre: 07013358 - CEIP NOVA CABANA Localitat: 070360004 - PONT D'INCA Especialitat: 035 - Música (centres primària)	SÍ	NO	NO	➕ ➖ ⬆ ⬇ ⬇ ⬆

Tots els centres i localitats que trieu ara s'associaran a l'especialitat **035 (Música (centres primària))**.
A més, les preferències es marcaran com a **VERNACLE**, bilingüe **No** i **NO ITINERANT**.

La darrera consulta duta a terme ha retornat els següents centres:



- ★ 07002439 - CEIP BLANQUERNA
- ★ 07008818 - IES MARRATXÍ
- ★ 07013221 - CEIP SES CASES NOVES
- ★ 07013358 - CEIP NOVA CABANA
- ★ 07015549 - IES CAN BALO

★ Afegir centre o localitat
 🔍 Veure els centres de la localitat
 📌 Fitxa del centre

[Anar al mapa inicial](#)

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

✕ Abandona el formulari
 ← Pantalla anterior
Pantalla següent →

Tria el municipi que vulguis. Si tries Marratxí, per exemple, hauràs de senyalar si demanes sa Cabaneta, el Pla de Na Tesa, Pont d'Inca o Pòrtol. Tens la possibilitat de triar tots els centres d'una localitat mitjançant l'estrella, però també ho pots fer mamb la lupa.

A dalt del mapa, s'aniran col·locant els centres, i amb l'ajuda de les dues fletxes pots anar desplaçant les teves preferències més amunt o més avall. O bé pots continuar-ne afegint amb el <<+>> o eliminant amb el <<->>.

Modalitat per la qual participa en aquest concurs

☐ Dret de concurrència

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

Dret de concurrència

BASE CATORZENA

S'entén per dret de concurrència la possibilitat que diferents funcionaris de carrera d'un mateix cos docent amb destinació definitiva condicioni la seva participació voluntària en el concurs a l'obtenció de destinació a algun dels centres d'una província determinada.

(Per poder exercir aquest dret tots els participants han de ser del mateix cos)

*Província en la que desitja exercir aquest dret

Funcionari concurrent 2

*Document (NIF o NIE) *Nom

*Primer llinatge Segon llinatge

*Cos

El dret de concurrència implica que els participants d'un mateix grup sol·liciten alhora destinació a un o diversos centres d'una mateixa província. El nombre màxim de participants són 4. Solen recórrer-hi parelles de funcionaris que volen canviar d'illa o província si tots dos obtenen plaça. Si no escau, no ho marquis.

No es pot continuar si no accepta la informació bàsica sobre la protecció de dades

D'acord amb el que es disposa en l'article 6 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, els funcionaris de carrera i en pràctiques han de consentir expressament el tractament de les seves dades personals, per la qual cosa s'informa dels següents aspectes:

a) Finalitat del tractament i base jurídica: gestionar les dades dels funcionaris docents de carrera i en pràctiques que participen en el concurs de trasllats d'acord amb l'article 6.1 b i c del Reglament General de Protecció de Dades i el Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents que preveu la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i altres procediments de provisió de places que ha de cobrir aquest personal.

b) Responsable del tractament: Direcció General de Personal Docent, amb domicili al carrer del Ter, 16, CP 07009, Palma

c) Destinataris de les dades personals: aquestes dades seran cedides al Ministeri d'Educació i Formació Professional per al seu tractament informàtic i adjudicació de les destinacions i al Butlletí Oficial de les Illes Balears per la seva publicació.

d) Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat del procediment i els que preveu la legislació d'arxius per a les administracions públiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei orgànica 3/2018 i la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

e) Existència de decisions automatitzades: el tractament de les dades ha de possibilitar la resolució de reclamacions o consultes de forma automatitzada. No està prevista la realització de perfils.

f) Transferències de dades a tercers països: no estan previstes cessions de dades a tercers països.

g) Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en el termes que estableix la Llei orgànica 3/2018) davant el responsable del tractament esmentat amb anterioritat mitjançant el procediment "Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals", previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es). També es pot presentar un escrit a la Direcció General de Personal Docent per una d'aquestes vies:

- Per correu ordinari al domicili c/del Ter, 16, 1r pis. CP 07009. Palma.
- Per correu electrònic, a les adreces secundaria@dgpdocen.caib.es o primaria@dgpdocen.caib.es, des del correu que proporciona la Conselleria d'Educació i Formació Professional.
- Presentant una sol·licitud a qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació i Formació Professional, a les delegacions territorials de la Conselleria a Menorca o a Eivissa i Formentera, o bé a qualsevol dels llocs que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

h) Delegació de protecció de dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 de Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dgp.caib.es

☐ He llegit la informació bàsica sobre la protecció de dades i l'accepto.

No et deixa continuar si no s'accepta la informació. Llegeix i després confirma que has llegit tot el que hi diu sobre la protecció de dades.

Utilitat de reducció de documents
En cas de que sigui necessari reduir el tamany d'un document pdf, podeu utilitzar la utilitat [Compress PDFs online](#)

Resum de la sol·licitud de participació en el concurs de trasllats

Heu escollit:

- 3 centres de MALLORCA.
- Preferències amb itinerància: 0.
- Preferències sense itinerància: 3.

☐ Declar que reunes els requisits exigits en la convocatòria, la veracitat de la documentació que aport i que són certes les dades, conforme al que s'estableix en la base quinzena de la convocatòria. Així mateix, declar acceptar els perfils consignats en les fitxes dels centres seleccionats.

Abandona el formulari Pantalla anterior **Pantalla següent**

Resum de sol·licitud. És important que hi paris esment. L'ordre que has indicat és el que es reflectirà a la petició. Rumia-t'ho bé perquè a partir de dia 7 de novembre no el podràs modificar pus. Si veus que no és correcte, pots tornar enrere.

Així mateix, cal que declaries que reuneixes els requisits i que tot és cert per poder continuar.

En el cas d'haver d'adjuntar documentació, posa el ratolí sobre la icona de documentació i es desplegarà una descripció de quina has d'aportar:

DOCUMENTS OBLIGATORIS Icones Més inf.

Requisit de llengua vernacle

Descripció: Documentació referent al requisit de llengua vernacle.

Instruccions de presentació: Podeu annexar telemàticament diversos documents d'aquest tipus (fins a un màxim de 4).

A més, has d'adjuntar una còpia dels documents indicats per acreditar-los i complimentar-ne l'enviament telemàtic. Per a la presentació telemàtica, els documents justificatius s'han de digitalitzar mitjançant escaneig, conversió i unificació en format PDF.

Si no has d'adjuntar cap document, continues amb el tràmit ja per acabar-lo.

Passa 1 Cal saber > Passa 2 Emplenar > **Passa 3 Documentació** > Passa 4 Registrar > Passa 5 Finalitzar

Prepara els documents que cal aportar

Segons les dades aportades no heu d'adjuntar cap document. Clica Següent per a continuar.

< ANTERIOR **SEGÜENT** >

© Govern de les Illes Balears Govern de les Illes Balears: C/ de la Llotja, 3 - 07012 Palma Telèfon 012 Necessitau ajuda? Contactau amb l'equip de suport.

Passa 1 Cal saber > Passa 2 Emplenar > **Passa 3 Documentació** > Passa 4 Registrar > Passa 5 Finalitzar

Prepara els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document.

DOCUMENTS OBLIGATORIS

Requisit de llengua vernacle

1 Adjuntar document

Icones **Més inf.**

Document obligatori

Document a adjuntar telemàticament.

< ANTERIOR

Passa 1 Cal saber > Passa 2 Emplenar > **Passa 3 Documentació** > Passa 4 Registrar > Passa 5 Finalitzar

Adjuntar el document següent: Requisit de llengua vernacle

Documentació referent al requisit de llengua vernacle

- Adjuntar

Nom del document adjunt:

3 prova

Seleccionau el fitxer a adjuntar mitjançant el botó Examinar i a continuació cliqueu sobre Adjuntar.

2 Seleccionar archivo El 1r Cicle_Mall_CAT (2).pdf **4** Adjuntar

1 Recordeu que les extensions permeses són pdf i la mida màxima no pot superar 4096 Kb.

Passa 1 Cal saber > Passa 2 Emplenar > Passa 3 Documentació > **Passa 4 Registrar** > Passa 5 Finalitzar

Registrar

Un cop completada la sol·licitud s'ha de d'enviar.

1 A continuació us mostrarem un resum amb totes les passes realitzades perquè reviseu les dades aportades abans d'enviar-les.

Resum **5**

S'han emplenat els formularis següents:

Instància concurs de trasllats

S'han adjuntat els documents següents:

prova

prova 2

prova 3

Registreu la sol·licitud

< ANTERIOR

1. Clica << **adjuntar document** >>
2. Clica << **seleccionar un arxiu** >> i penja'l de l'ordinador.
3. Escriu el nom al requadre.
4. Clica a << **adjuntar** >>
5. En cas d'haver adjuntat documents, apareixerà un resum on veuràs els arxius. Registra la sol·licitud.

1. A punt per registrar la instància del tràmit i finalitzar. Clica a registrar la sol·licitud i passaràs a la cinquena i darrera fase: finalització.

2. Entra al teu portal des de la CAIB, i comprova a les meves gestions que el tràmit s'ha enviat correctament.

Si tens dubtes

contacta'ns a través de:



publica@stei.cat



650933510



971901600

971881859

971482919

971845505

971303912



@steiensenyamentpublic



@epublicstei



@STElensenyamentpublic



@epublicSTEI

Sort amb la tria!